

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN

Sila isi maklumat dengan lengkap pada ruang yang disediakan. Bagi butiran yang tidak berkaitan, mohon catatkan "TIADA KENA MENGENA". Hanya permohonan yang lengkap sahaja akan diproses.

Borang permohonan hendaklah disertakan bersama-sama :

- a) Salinan Lesen Sah. Lesen memandu "L" tidak dikira sebagai lesen sah.
- b) Salinan Penyata Pendapatan Bulanan yang terakhir.

MAKLUMAT MENGENAI PINJAMAN MEMBELI KENDERAAN

- 1) Jumlah Had Maksimum Pembiayaan di bawah perenggan 7.1 Pekeliling Perbendaharaan WP 9.3 seperti berikut:
 - a) Membeli Kereta
 - i. Jawatan Utama dan Jawatan-jawatan Gred Khas – RM 70,000.00
 - ii. Kumpulan Pengurusan dan Profesional – RM 65,000.00
 - iii. Kumpulan Sokongan gaji pokok tidak kurang daripada RM 1,620.00 layak RM 55,000.00
 - b) Membeli Motosikal RM 10,000.00
 - c) Membeli Motobot RM 4,000.00
 - d) Membeli Enjin Motobot RM 3,500.00
 - e) Membeli Bot RM 700.00
 - f) Membeli Basikal RM 500.00
- 2) Jangkamasa bayaran balik adalah seperti berikut:
 - i. Kereta baru, tidak melebihi 108 bulan.
 - ii. Kereta terpakai, tidak melebihi 96 bulan tertakluk kepada Sijil Penilaian yang dikeluarkan oleh pihak JKR Workshop atau Pendaftar & Pemeriksa Kereta Motor.
 - iii. Motosikal baru, tidak melebihi 60 bulan.
 - iv. Motosikal terpakai, tidak melebihi 48 bulan.
- 3) Bagi Kenderaan terpakai hendaklah disertakan Sijil Nilai Kenderaan yang dikeluarkan oleh Jurutera Mekanikal (JKR Workshop) setelah permohonan diluluskan.
- 4) Bagi pemohon yang belum disahkan dalam jawatan perlu dijamin oleh 2 orang kakitangan UKM dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional dan Kumpulan Sokongan yang berjawatan tetap dan telah disahkan dalam jawatan.
- 5) Kelulusan adalah berdasarkan kepada giliran penerimaan permohonan yang didaftarkan di pejabat ini, dan keperluan dalam menjalankan tugas-tugas rasmi jawatan, juga tertakluk kepada jumlah baki Tabung Pembiayaan Kenderaan UKM. Oleh itu penerimaan permohonan tidak bermakna kelulusan.
- 6) Universiti tidak akan mengeluarkan apa-apa surat jaminan sebelum permohonan diluluskan dengan rasmi oleh jawatankuasa pembiayaan Kenderaan Universiti Kebangsaan Malaysia.

A. BUTIRAN PEMOHON

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN

1. Nama Penuh (Huruf Besar)			
2. No Kad Pengenalan			
3. No Pekerja UKM		4. Tarikh Mula Berkhidmat	
5. Jabatan/ Fakulti			
6. Umur		7. Tarikh Lahir	
8. Jawatan Yang Disandang			
9. Taraf Jawatan (Tanda Mana Yang Berkenaan)			
<input type="checkbox"/> Tetap (Telah Disahkan Jawatan)			
<input type="checkbox"/> Tetap (Masih Dalam Percubaan)			
10. No Telefon	Pejabat:		Bimbit:
11. Tarikh Disahkan Dalam Jawatan		12. Gred Gaji	
13. Gaji Pokok	RM	14. Elaun Memangku (Jika Ada)	
15. Alamat Tempat tinggal dan No. Telefon (Jika bukan alamat tetap sila gunakan alamat tetap waris terdekat)			

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN

D. MAKLUMAT DUA (2) ORANG PENJAMIN JIKA PEMOHON BELUM DISAHKAN DALAM JAWATAN

BUTIR-BUTIR DIRI DAN PERKHIDMATAN PENJAMIN		
	PENJAMIN NO. 1	PENJAMIN NO. 2
Nama Penuh (Huruf Besar)		
No. Kad Pengenalan		
No. Pekerja UKM		
Jabatan/ Fakulti		
Alamat Tempat Tinggal (Rumah)		
Jawatan		
Tarikh Disahkan Dalam Jawatan		
Gred Gaji		
Gaji Bersih		
Butir-butir Baki Hutang Dengan Kerajaan (Jika Ada) Bagi Pihak Sendiri		
Tarikh		
Tandatangan		

Peringatan : Hanya Kakitangan UKM Yang Telah Disahkan Dalam Jawatan Sahaja Layak Menjadi Penjamin

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN

E. PENGAKUAN PEMOHON:

- a) Saya mengaku bahawa segala butiran dan keterangan di atas adalah betul dan benar, dan juga mengaku sekiranya didapati tidak betul dan benar maka saya bersetuju permohonan ini dianggap batal dan sekiranya pendahuluan telah diberi, baki pinjaman didapati semula;
- b) Saya telah membaca semua syarat-syarat pinjaman dan dengan itu saya bersetuju dengan apa yang disyaratkan di dalamnya;
- c) Saya berpuashati bahawa saya mampu menjelaskan bayaran balik bulanan pendahuluan pinjaman ini.

Tarikh : _____

(Tandatangan Pemohon)

F. PERAKUAN KETUA JABATAN:

Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah diselidiki dan didapati benar:

- * (i) Saya berpuashati bahawa pembayaran balik pinjaman ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.
- * (ii) Saya menyokong penuh bahawa sebuah kereta/ motosikal/ motobot/ enjin motobot/ bot/ basikal adalah sangat perlu untuk pegawai ini menjalankan tugas-tugasnya setiap hari dengan sempurna.
- * (iii) Saya tidak berpuashati terhadap kedudukan kewangan pemohon di mana pembayaran balik pinjaman akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.
- * (iv) Saya berpendapat pemohon tidak perlu kereta/ motosikal/ motobot/ enjin motobot/ bot/ basikal untuk tugas rasmi dan sebaliknya mengesyorkan sebuah kereta/ motosikal/ motobot/ enjin motobot/ bot/ basikal.

Tarikh: _____

(Tandatangan dan Cop Ketua Jabatan)

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN

G. DI ISI OLEH PEGAWAI YANG MELULUSKAN PINJAMAN

- a) * Pinjaman sebanyak _____ diluluskan dengan dikenakan bayaran perkhidmatan yang dikira atas baki bulanan selama _____ bulan. Kelulusan adalah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan di dalam Arahan dan Pekeliling Perbendaharaan yang berkuatkuasa dari semasa ke semasa.
- b) * Pinjaman tidak diluluskan.

Tarikh : _____

(Tandatangan dan cop pegawai yang meluluskan)

(* Potong mana yang tidak berkenaan)

H. UNTUK KEGUNAAN JABATAN BENDAHARI:

TARIKH PERMOHONAN DITERIMA:	PERMOHONAN DISEMAK OLEH:	RUJUK PENDAFTARAN PERMOHONAN:
DISAHKAN OLEH :	LAIN-LAIN CATATAN:	